

## Standardvejledning om fortrydelsesret ved aftaler

### Fortrydelsesfristen

Fortrydelsesfristen er 14 dage.

Fristen regnes som udgangspunkt fra den dag, De har indgået aftalen / bestillingen.

De har efter forbrugeraftaleloven krav på at få en række oplysninger, bl.a. om fortrydelsesretten og om den bestilte tjenesteydelse. Fortrydelsesfristen løber ikke, før De har modtaget disse oplysninger på skrift (f.eks. på papir eller e-mail).

Hvis De f.eks. afgiver Deres bestilling mandag den 1. og også har fået de nævnte oplysninger, har De frist til og med mandag den 15. Har De først fået oplysningerne senere, f.eks. onsdag den 3., har De frist til og med onsdag den 17.

Hvis fristen udløber på en helligdag, lørdag, grundlovsdag, juleaftensdag eller nytårsaftensdag, kan De vente til den følgende hverdag.

### Hvordan fortryder De?

Inden udløbet af fortrydelsesfristen skal De underrette **Trafik & Fritid ApS** om (gerne telefonisk), at De har fortrudt aftalen. Hvis De vil give denne underretning skriftligt – f.eks. pr. brev eller e-mail – skal De blot sende underretningen inden fristens udløb. Hvis De vil sikre Dem bevis for, at De har fortrudt rettidigt, kan De f.eks. sende brevet anbefalet og opbevare postkvitteringen.

De skal returnere varen i original emballage og selv afholde returneringsomkostningerne.

Dernæst refunderes beløbet til Deres konto (efter en evt. udregning af værdiforringelse).

Underretning om, at De har fortrudt aftalen, skal gives/sendes til:

**Trafik og Fritid ApS / Lunderskovvej 7 / 6600 Vejen / Telefon 75389911 / E-mail: [tf@trafik-fritid.dk](mailto:tf@trafik-fritid.dk)**

Kundens navn:

Kundens adresse:

Kundens telefonnummer:

Kundens E-mail-adresse:

Kundens konto nummer (til refundering af købet):

Kundens underskrift (kun hvis formularens indhold meddeles på papir):

Dato:

Grunden for returneringen:

Produkt der returneres:

Medsend gerne kopi af ordrebekræftelse/faktura for at fremme ekspeditionen: